



N.º Processo _____

Registo de Entrada _____

Data ____/____/____

Funcionário _____

CÂMARA MUNICIPAL DA CALHETA
SECÇÃO DE OBRAS PARTICULARES

Emissão de Certidão de Divisão Administrativa

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal da Calheta

Identificação do Requerente:

Nome _____

Morada _____ Código- Postal _____

Localidade _____ Cartão de Cidadão/B.I. N.º: _____

NIF/NIPC _____ Telefone/Telemóvel _____

Email _____

Na qualidade de: Proprietário Mandatário Outro _____

Para efeitos do presente pedido, autorizo a notificação via e-mail

Vem solicitar, nos termos legais, a emissão de certidão de divisão administrativa:

Para o(s) prédio(s) inscrito(s) na matriz, sob o(s) artigo(s) _____ e descrito na Conservatória do Registo Predial da Calheta sob o n.º(s) _____, com a área total de _____ m2, sito(s) em _____, freguesia de _____, que foi dividido por arruamento público municipal, conforme consta do levantamento topográfico que ora se junta, de acordo com o mencionado na alínea d) do Art. 7.º do Regulamento Municipal de Urbanização e Edificação (RMUE) da Calheta.

Calheta, _____

Pede deferimento

Documentos a entregar:

- Documento de identificação do requerente;
- Certidão de teor do registo predial;
- Planta de localização;
- Levantamento topográfico - Alínea d) do Artigo 7.º do RMUE;