



N.º Processo \_\_\_\_\_

Registo de Entrada \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Funcionário \_\_\_\_\_

**CÂMARA MUNICIPAL DA CALHETA**  
**SECÇÃO DE OBRAS PARTICULARES**

**Emissão de Certidão de Divisão Administrativa**

**Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal da Calheta**

**Identificação do Requerente:**

Nome \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_ Código- Postal \_\_\_\_\_

Localidade \_\_\_\_\_ Cartão de Cidadão/B.I. N.º: \_\_\_\_\_

NIF/NIPC \_\_\_\_\_ Telefone/Telemóvel \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Na qualidade de: Proprietário  Mandatário  Outro  \_\_\_\_\_

Para efeitos do presente pedido, autorizo a notificação via e-mail

**Vem solicitar, nos termos legais, a emissão de certidão de divisão administrativa:**

Para o(s) prédio(s) inscrito(s) na matriz, sob o(s) artigo(s) \_\_\_\_\_ e descrito na Conservatória do Registo Predial da Calheta sob o n.º(s) \_\_\_\_\_, com a área total de \_\_\_\_\_ m2, sito(s) em \_\_\_\_\_, freguesia de \_\_\_\_\_, que foi dividido por arruamento público, conforme consta do levantamento topográfico que ora se junta, de acordo com o mencionado na alínea d) do Art. 7.º do Regulamento Municipal de Urbanização e Edificação (RMUE) da Calheta.

Calheta, \_\_\_\_\_

Pede deferimento

\_\_\_\_\_

**Documentos a entregar:**

- Documento de identificação do requerente;
- Certidão de teor do registo predial;
- Planta de localização;
- Levantamento topográfico - Alínea d) do Artigo 7.º do RMUE;